



Министерство просвещения Российской Федерации

Орловская область

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 28 января 2022 г.

№ 05

пгт. Хомутово

О проведении итогового
собеседования по русскому языку в
2022 году на территории
Новодеревеньковского района.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Департамента образования Орловской области от 25 января 2022 года №61 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022 году на территории Орловской области», в целях формирования самосознания обучающихся 9-х классов, умения мыслить и доказывать свою позицию, повышения речевой культуры и выполняя задачи: обеспечение допуска выпускников к государственной итоговой аттестации; организация проведения итогового собеседования в 2021-2022 учебном году на территории Новодеревеньковского района в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в итоговом собеседовании 9 февраля 2022 года в соответствии с утвержденным порядком проведения и оценивания итогового собеседования по русскому языку, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
2. Определить для участия в итоговом собеседовании следующие общеобразовательные учреждения Новодеревеньковского района, осваивающие образовательные программы основного общего образования:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.»;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старогольская средняя общеобразовательная школа»;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньковская средняя общеобразовательная школа»;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-Шатиловский лицей;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубовская основная общеобразовательная школа»;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мансуровская основная общеобразовательная школа».
3. Руководителям вышеперечисленных общеобразовательных учреждений:
- 3.1. Подготовить приказ о создании условий, назначении лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования;
 - 3.2. Организовать ознакомление с Порядком проведения итогового собеседования участников и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования;
 - 3.3. Провести подробный инструктаж с работниками, привлекаемыми в проведении итогового собеседования;
 - 3.4. Создать условия для организационного и технологического обеспечения проведения итогового собеседования, в том числе получения объективных результатов в соответствии с критериями оценивания ответов участников;
 - 3.5. Обеспечить проведение итогового собеседования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 3.6. Провести анализ результатов итогового собеседования участников, получивших «незачет» до 04 марта 2022 года;
 - 3.7. Взять под личный контроль организацию и проведение итогового собеседования.
4. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование) главного специалиста отдела образования Воробьеву Марину Анатольевну.
5. Муниципальному координатору Воробьевой М. А.:
- 5.1. Обеспечить печать бланков и форм итогового собеседования по русскому языку;
 - 5.2. Передать ответственным организаторам общеобразовательных организаций, обеспечивающим организацию и проведение итогового собеседования, материалы и документы на электронном носителе и в распечатанном виде не позднее чем за два дня до проведения собеседования;

- 5.3. Довести до сведения протоколы проверки результатов участников итогового собеседования до руководителей общеобразовательных учреждений района до 28 февраля 2022 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



И. С. Филонова